

JA秋田電算センター 会社概要／採用情報

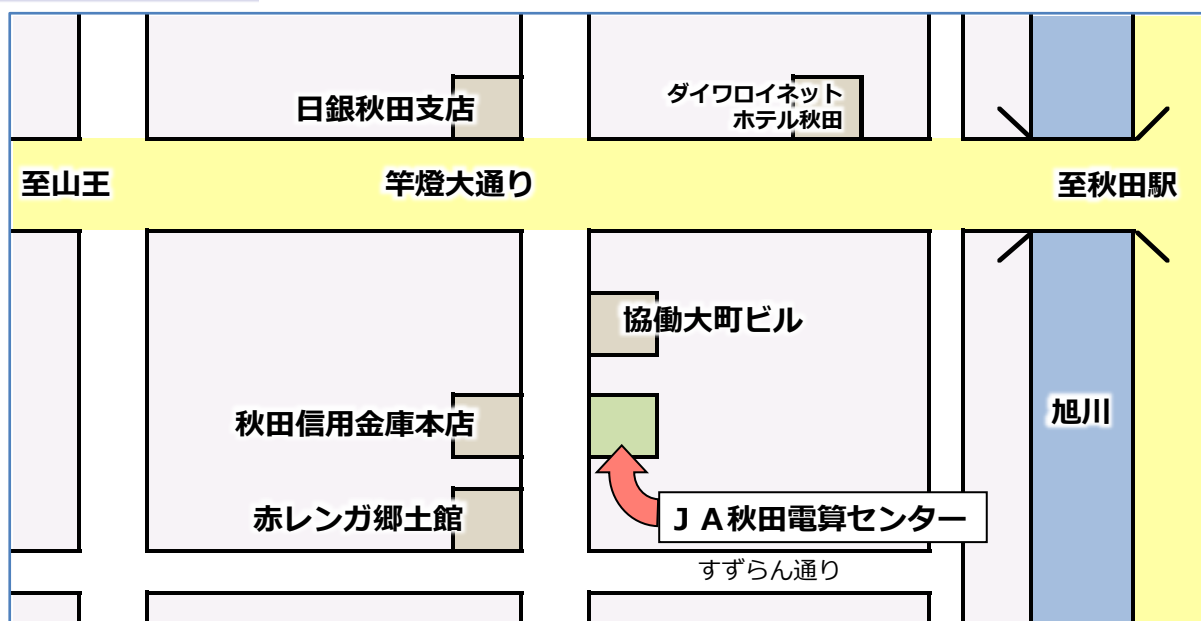


株式会社 秋田県農協電算センター

会社概要

平成 30 年 4 月 1 日現在

商号	株式会社 秋田県農協電算センター (略称 JA秋田電算センター)
所在地	秋田県秋田市大町三丁目2番41号
設立	昭和56年5月18日
資本金	4億6,000万円
株主	秋田県下農業協同組合14JA 秋田県農業協同組合中央会 全国農業協同組合連合会 秋田県厚生農業協同組合連合会 全国共済農業協同組合連合会
役員	代表取締役2名 取締役6名 監査役2名
社員	男子34名 女子8名 計42名
事業	(1) 農業協同組合, 農業協同組合連合会, 農業協同組合中央会およびこれら関連団体業務の電子計算機による処理の受託 (2) 前号にかかる電算処理システムの研究開発と提供 (3) 電子計算機器の賃貸借 (4) 前各号に付帯する一切の業務

当社地図

秋田駅から徒歩で約10分

社内風景



業務部



総務部



運用部 (運用)



運用部 (事務集中)



端末研修室 (信用)



端末研修室 (管理経済)



マシン室



大会議室

FAQ**どのような業務を行っている会社ですか？**

Q. 具体的にどのような業務に従事することになるのでしょうか？

A. 当社は、県内JAの信用事業、経済事業等についてシステムサービスを行っている会社です。
具体的には、システムの企画・開発・保守・普及推進、JA職員向けの端末研修、ATM監視、口座振替や為替の集中発信等が主な業務となります。

必要な資格はありますか？

Q. 入社するために必要な資格はありますか？

A. 特にありません。しかし、これからの時代は金融知識に限らず、さまざまな知識が必要となる時代ですから、当社では積極的に社員教育に取り組んでいます。
社会人として身につけるための基礎研修をはじめ、プログラマーになるための集合研修やWeb研修、各種通信講座、検定試験も奨励しており、学ぶ意欲に応える体制になっています。

転勤はありますか？

Q. 転勤はありますか？

A. 秋田・岩手・宮城の三県でシステムの共同開発を行っているため、岩手県盛岡市にあるJAセンターへ転勤(出向)することがあります。現在、1名が岩手県のJAセンターで活躍しております。

残業は多いですか？

Q. 残業が多いか心配です。

A. 少ないと思います。平成29年度における残業時間は、全社員平均で月2.6時間、20歳代平均で月3.9時間の実績です。

休暇はどれくらいありますか？

Q. 休暇はどれくらいありますか？また、どのような福利厚生がありますか？

A. 完全週休2日制(土・日)で、祝日、年末年始(4日間)が休暇となります。

もちろん有給休暇はありますし、忌引休暇、介護休暇、育児休暇等の特別休暇もあり、病気・ケガ・災害等の万が一の時も安心してお休みいただけます。

平成31年度 JA秋田電算センター社員採用試験要項

1. 採用人数 若干名

2. 勤務先及び採用条件等

- (1) JA秋田電算センターに勤務し、電算業務にかかるプログラム開発・業務推進・JA指導等に従事する。
- (2) 採用時期：平成31年4月1日（但し、6か月は試用期間）
- (3) 給与：当社の社員給与規程による。
- (4) 諸手当：通勤手当、家族手当、住宅手当等
- (5) 昇給：年1回
- (6) 賞与：年2回（平成29年度実績）
- (7) 勤務時間：8:30～17:00
- (8) 休日：土・日曜日および祝日、年末・年始
- (9) 各種社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険等

3. 応募資格

対象学歴	卒業年次	生年月日
4年制大学 短期大学 専門学校	平成31年3月までに卒業、または卒業見込みの者	平成元年4月2日以降生まれの者

4. 提出書類

- (1) 自筆の履歴書・身上書（当社所定様式1号）
注）A4版2枚で提出すること。（両面印刷は不可）
 - (2) 写真（最近3カ月以内に撮影したもの、正面、上半身、無帽）2枚
注）サイズ：縦36mm～40mm、横24mm～30mm
注）1枚を履歴書・身上書に貼付。
（1枚は保管し、後日受領した受験票に貼付する。）
 - (3) 卒業見込証明書（既卒の場合は、卒業証明書）
証明書の写しでも可。
既卒の場合は、卒業証書の写しでも可。
 - (4) 成績証明書
既卒の場合は、省略も可。
- * 所定様式は、当社ホームページ（<http://www.ja-akitadc.jp>）からダウンロードできます。
- ・ 履歴書・身上書（当社所定様式1号）*PDF

5. 募集期間

- (1) 開始日 平成 30 年 6 月 1 日 (金) より
- (2) 締切日 平成 30 年 7 月 31 日 (火) 必着

6. 試験日時・会場及び合格発表

(1) 書類審査

提出書類の審査を行い、適格と認められた者に受験票を送付する。

(2) 第 1 次採用試験 (一般教養・適性検査)

- ① 日時：平成 30 年 8 月 20 日 (月) 午前 10 時から
- ② 場所：協働大町ビル (秋田市大町三丁目 2 番 44 号)

(3) 第 1 次採用試験合格発表

平成 30 年 8 月 31 日 (金) に合否について本人宛郵送する。

(4) 第 2 次採用試験 (面接等)

- ① 日時：平成 30 年 9 月 18 日 (火)
- ② 場所：協働大町ビル (秋田市大町三丁目 2 番 44 号)

(5) 第 2 次採用試験合格発表 (採用内定)

平成 30 年 9 月 28 日 (金) に採用内定の可否を本人宛郵送する。

7. 受験にかかる費用

受験にかかる交通費等の経費は、本人負担とする。

8. 提出書類の取扱い

提出書類は受験の有無および合否に係わらず、一切返却致しません。

但し、提出された書類に関しては、その保護と適切な管理を行い、当社の社員採用試験以外の目的で使用することは一切ありません。

9. 問い合わせ・申込先

〒010-0921

秋田市大町三丁目 2 番 41 号

株式会社 秋田県農協電算センター (担当：藤嶋、高橋)

T E L (018) 865-3220 F A X (018) 865-3232

* 本要項および提出書類当社所定様式は 6 月 1 日 (金) より上記においても配布いたしません。